

決 裁	事務局長	次 長	課 長	課長補佐	主 幹	G	L	担 当	合 議

様式第1号

決定金額	千円	貸付期間	自 年 月 月間 至 年 月 月間	据 置	月	貸付番号
決定年月日	年 月 日	貸付年月日	年 月 日			

普通・災害家財・高額医療・出産
特別（医療・結婚・葬祭・入学・修学）
貸付申込書

申込金額	千円	借受希望月数	月	団体信用生命 保険の加入	1 加入する
		償還方法	普通償還・増額併用償還		2 加入しない

申込事由
(具体的に記入してください)

申 込 人	所属所名					
	組合員等 記号・番号	記号	番号	資格取得 年 月 日	年 月 日	(組合員期間 年 月)
	フリガナ			年 齢		
	氏 名			歳	給料月額	(級 号) 円
	現住所					

受取金融機関 (借受人の預金口座)	金融機関名			本支店名			口座名義 (カタカナ)		
	金融機関コード			店舗コード			口座番号	普通	

上記のとおり、滋賀県市町村職員共済組合貸付規則に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。

滋賀県市町村職員共済組合理事長 殿
年 月 日

申込人氏名 (印)

※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

所属所長の 証明	滋賀県市町村職員共済組合貸付規則第8条第4項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。								
	年 月 日 滋賀県市町村職員共済組合理事長 殿								
	所属所長								

【注】太枠欄は記入しないでください。

- ・団信に加入される場合は、「だんしん加入申込書」を同時に提出してください。
- ・普通貸付（1件50万円以上の場合）に限り、費用支払完了後、直ちに領収書等の写を提出してください。
- ・「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください（(級 号) の記入は不要です。）。